



UNIVERSITÄT KOBLENZ · LANDAU

An der **Friedensakademie Rheinland-Pfalz – Akademie für Krisenprävention und zivile Konfliktbearbeitung** am **Campus Landau** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

**einer wissenschaftlichen Mitarbeiterin/
eines wissenschaftlichen Mitarbeiters (1,0 EGr. 14 TV-L)**

unbefristet zu besetzen.

Als **Geschäftsführerin/Geschäftsführer der Friedensakademie RLP** sind Sie für die inhaltlich-konzeptionelle und administrative Leitung der inzwischen in die Universität integrierten Einrichtung verantwortlich. Zu Ihren Hauptaufgaben gehört es, hochschulinterne Kooperationen und das Gesamtkonzept (friedenswissenschaftliche Vermittlungs- und Öffentlichkeitsarbeit, Forschung, Veranstaltungsangebote, Vernetzung von zivilgesellschaftlichen Akteuren in Rheinland-Pfalz) weiterzuentwickeln. Ziel ist es, die Friedensakademie RLP als friedenswissenschaftlichen und -pädagogischen Lern- und Diskussionsort sowie als Forschungseinrichtung weiter zu etablieren.

Die Gründung der Friedensakademie RLP geht auf eine Initiative der rheinland-pfälzischen Landesregierung aus dem Jahr 2011 zurück. Die Friedensakademie RLP erhält Mittel aus dem Landeshaushalt. Ziel der zentralen wissenschaftlichen Einrichtung (§ 90 HochSchG) der Universität Koblenz-Landau ist es vor allem, friedenswissenschaftliche Aktivitäten im Land und an der Universität Koblenz-Landau zu unterstützen sowie zivile und präventive Strategien des Konflikt- und Krisenmanagement zu erforschen. Zu den Themenschwerpunkten der Friedensakademie gehören: (1) Umwelt- und Ressourcenkonflikte, (2) Konfliktbearbeitung und zivile Krisenprävention und (3) Friedensbildung, insbesondere für Konflikt-, Trauma- und Gendersensibilität. Weitere Informationen zu der Friedensakademie RLP erhalten Sie unter www.friedensakademie-rlp.de.

Als Geschäftsführerin/Geschäftsführer sind Sie tragend an der Entwicklung der Gesamtorganisation beteiligt. Sie sind im Rahmen des Haushalts verantwortlich für Finanzplanung, Mittelakquise und -einsatz sowie Ressourcencontrolling. Sie leiten und motivieren das Team der Friedensakademie und sind zuständig für dessen Einsatzplanung.

In Abstimmung mit Leitung der Universität Koblenz-Landau vertreten Sie die Friedensakademie RLP nach außen gegenüber Zuwendungsgebern, internen und externen Kooperationspartnern sowie gegenüber der regionalen, nationalen und internationalen Fachöffentlichkeit.

Aufgabenschwerpunkte:

- Strategieentwicklung- und Umsetzung
- Projektleitung und Personalführung
- Forschungsmanagement, einschließlich Budgetverantwortung
- Öffentlichkeitsarbeit
- Drittmittelakquise
- Vortrags-, Lehr- und Publikationstätigkeiten
- Vernetzung und Zusammenarbeit mit zivilgesellschaftlichen Akteuren in Rheinland-Pfalz

Als Geschäftsführerin/Geschäftsführer der Friedensakademie RLP wird der/die erfolgreiche Stelleninhaber/Stelleninhaberin in einem dynamischen und interdisziplinären Umfeld arbeiten.

Ihr Profil:

- Ein mit überdurchschnittlichem Erfolg abgeschlossenes Studium an einer Universität oder vergleichbaren Hochschule (ausgenommen mit einem Bachelorgrad) der Friedens- und Konfliktforschung, Sozialwissenschaften oder verwandter Wissenschaften sowie eine erfolgreich abgeschlossene Promotion zu einem friedenswissenschaftlichen Thema
- Nationale und internationale Erfahrung und Expertise in mindestens einem Themen- und Arbeitsbereich der Friedensakademie RLP
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Krisenprävention und zivile Konfliktbearbeitung

- Erfahrung in der Leitung von Teams
- Erfahrung im Wissenschaftsmanagement und der Einwerbung von Drittmitteln
- Erfahrung bei der Planung, Organisation und Durchführungen von öffentlichen Veranstaltungen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, darüber hinaus sind gute Französischkenntnisse von Vorteil

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Juniorprof. Dr. Janpeter Schilling (E-Mail: schilling@uni-landau.de).

Frauen werden bei Einstellungen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, soweit und solange eine Unterrepräsentanz vorliegt. Dies gilt nicht, wenn in der Person eines Bewerbers so schwerwiegende Gründe vorliegen, dass sie auch unter Beachtung des Gebotes zur Gleichstellung der Frauen überwiegen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt (Bitte der Bewerbung einen Nachweis beifügen).

Bewerberinnen/Bewerber senden ihre Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) **bis zum 19.02.2019** unter Angabe der **Kennziffer 09/2019** bitte **ausschließlich per E-Mail in einer PDF-Datei** an **bewerbung@uni-koblenz-landau.de**. Im **Betreff der E-Mail** bitte **"Name, Kennziffer"** angeben.

Datenschutzrechtliche Vernichtung nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen.

www.uni-ko-ld.de/karriere

Verfügung:

1,0 – Stelle 2.018 (15 09 - 428 85 / 60 04 00 0)

Bearbeiter/in L 21: Schwarz, 24.01.2019

1. L 21 zur Ausschreibung auf der Homepage der Universität/Stellenwerk, bei der Arbeitsagentur und Information aller betroffenen Stellen
2. Kopie Frau Heather Steed/Frau Jasmin Bätz per E-Mail z.K. (bewerbung@uni-koblenz-landau.de) zusammen mit der Rückmeldung der Arbeitsagentur mit der Bitte um Weiterleitung der Bewerbungsunterlagen nach Erfassung an Herrn Juniorprof. Dr. Janpeter Schilling (schilling@uni-landau.de).
3. Kopie Fr. Schloss - Stabsstelle Kapazitätsberechnung und -steuerung (sschloss@uni-koblenz-landau.de)
4. Eintrag Senatsliste
5. Z.d.A. – Stellenausschreibungen Sonstige